

BASES CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR CURS 2012-2013

0.- Marc Jurídic

El Decret 160/1996, de 14 de maig (DOGC núm. 2208, de 20.5.1996), pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament, estableix al seu article 21 la possibilitat que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, puguin establir ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei.

El D.L. 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei 6/1987, de 4 d'abril, sobre l'organització comarcal de Catalunya. Inclou entre les competències comarcals aquelles que l'administració de la Generalitat pot delegar a les comarques d'acord amb el que estableix la legislació de règim local. Tant l'article 57 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, de bases de règim local com al D.L. 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, fan referència al principi de cooperació entre administracions de diferent àmbit territorial.

El Decret 219/1989 d'1 d'agost, que estableix la delegació de determinades competències de la Generalitat de Catalunya en matèria d'ensenyament.

El Decret 160/1996 de 14 de maig, regula el servei escolar de menjador, i fa referències en les disposicions addicionals 1^a i 2^a a la possibilitat que els consells comarcals gestionin el servei escolar de menjador i els ajuts individuals de menjador.

La Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i Reglament.

1.- Objecte

Ajudar l'escolarització dels fills ens edat escolar de les famílies de la comarca de l'Anoia, que cursin educació infantil de segon cicle, primària i secundària obligatòria (ESO), que tinguin dificultats socials, econòmiques i/o geogràfiques d'accés al centre escolar, als quals no correspon la gratuïtat del servei de menjador, per tal que puguin gaudir d'un ajut que els permeti utilitzar el servei de menjador escolar.

2.- Beneficiaris i requisits

2.1. Beneficiaris: Podran sol·licitar aquests ajuts l'alumnat usuari del servei de menjador que cursin educació infantil segon cicle, primària i secundària obligatòria (ESO), en centres docents sostinguts amb fons públics de la comarca de l'Anoia, al qual no li correspongui la gratuïtat del servei.

2.2. Són requisits per l'ajut:

a) Ser usuari/ària del servei de menjador.

b) No gaudir d'ajuts o subvencions, pel mateix concepte, atorgats per altres administracions públiques o ens públics o privats.

Als beneficiaris els seran d'aplicació les prohibicions establertes a l'article 13,2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) Els pares o tutors han de presentar al centre docent la sol·licitud amb l'imprès normalitzat (model annex II), degudament emplenat i signat, en els terminis establerts en aquesta convocatòria.

d) Tenir una renda per càpita anual no **superior a 6.390 €**, d'acord amb l'IPREM (indicador públic de renda d'efectes múltiples de **l'any 2010**) o bé una renda mensual per càpita **no superior 532 €**

e) Per obtenir la renda de la unitat familiar es tindran en compte els ingressos de tots els membres del nucli familiar, ja siguin ingressos provinents de sous i salaris com per pensions i altres ajuts. També es tindran en compte ingressos per altres conceptes i es dividiran pel nombre de membres del nucli familiar. En el cas que hi hagi algun membre amb alguna discapacitat igual o superior al 33%, legalment declarada, aquesta persona es computarà com a dues. En aquest supòsit s'haurà d'aportar resolució de reconeixement o qualificació de la disminució corresponent o la targeta acreditativa vigent de la discapacitat.

f) Autoritzar la consulta del nivell de renda de cada membre major de 18 anys que consten al nucli familiar a l'Agència Tributària i tota la documentació que es pugui sol·licitar a altres administracions públiques.

3.- Criteris per a l'atorgament dels ajuts

En l'atorgament dels ajuts es tindran en compte els criteris següents, que es valoraran tal com consta en l'Annex I.

1. **Curs/nivell on està matriculat.**
2. **El nombre de menors de divuit anys del nucli familiar,** (inclòs el nen/nena del qual se sol·licita AIM).
3. **Ser família monoparental.**
Acreditació del carnet/títol de família monoparental vigent.
4. **Ser família nombrosa.**
Acreditació del carnet/títol de família nombrosa vigent
5. **La renda anual disponible per persona del nucli familiar.**
6. **L'existència de membres del nucli familiar afectats per discapacitats psíquiques o físiques.**
(Acreditar amb la resolució de reconeixement o qualificació de la disminució corresponent o la targeta acreditativa vigent de la discapacitat igual o superior al 33%)
7. **Una situació de risc social.**
8. **Una situació d'alt risc amb informe de l'EAIA.**

4.- Sol·licituds i documentació

- 4.1. **Les sol·licituds** es formalitzaran en l'imprès que facilitarà el centre docent, proporcionat pel Consell Comarcal de l'Anoia, segons el model adjunt (Annex II). Cal tenir present que quan es tracti de germans hi ha d'haver una sol·licitud independent per a cada germà, però si els germans són del mateix centre amb un joc complet de documentació serà suficient.
- 4.2. Un cop recollides les sol·licituds de les famílies, que és imprescindible que estiguin signades pels pares o tutors legals, fent constar que les dades aportades són certes, els centres les lliuraran al Consell Comarcal de l'Anoia qui durà a terme la tramitació seguint el procediment i calendari aprovats per l'òrgan col·legiat corresponent a aquest Consell Comarcal.
Aquests ajuts es concedeixen per un sol curs escolar, per tant, cada any s'han de sol·licitar.

4.3. Documentació necessària

Juntament amb l'imprès de sol·licitud s'ha de presentar la documentació per poder valorar la petició:

a. Documentació econòmica

En cas de fer declaració de l'IRPF

- **Autorització signada de cada membre del nucli familiar major de 18 anys (Annex III).**

(Autorització per tal que el Consell Comarcal de l'Anoia, pugui accedir a l'Agència Tributària de tots els membres majors de 18 anys, del nucli familiar.)

1. a) En cas que la situació econòmica familiar hagi canviat respecte de la manifestada en la declaració de l'IRPF de l'exercici de 2010, es podrà tenir en compte la situació de l'any 2011 per fer la baremació de la sol·licitud, sempre que quedi justificada documentalment la nova situació, d'acord amb els documents justificatius que pugui requerir el Consell Comarcal.

En cas de NO haver fet la declaració de l'IRPF corresponent a l'exercici 2010, per resultar-ne exclòs de presentació, s'haurà d'aportar la documentació següent:

1.b) Certificat de Vida laboral.

1.c) Certificat de retencions i ingressos a compte de l'IRPF corresponent al darrer exercici fiscal liquidat o **els fulls de salari** dels últims **3 mesos** de l'any 2011.

En cas de trobar-se a l'atur:

1.d) Certificat de l'INEM (SEPE) (de les prestacions 2011 de cada membre del nucli familiar major de 18 anys en **situació d'atur**).

D'acord amb la normativa vigent estatal de moment és pot obtenir un certificat de prestacions de la següent manera:

- **A través de la pàgina WEB del SEPE (www.sepe.es)**, per accedir a aquesta pàgina s'haurà d'anar a l'INEM on és donarà una clau per excedir-hi.
- **O bé trucant al 901.11.99.99.**

1.e) En cas de rebre algun tipus de **pensió o PIRMI/complements** (renda de mínima d'inserció), certificat acreditatiu d'aquesta condició,

emesa per l'administració que especifiqui l'import del PIRMI/complements, del/s beneficiari/s d'aquesta/es ajuda/es.

b. Documentació familiar i social

- **Fotocòpia del DNI / NIE/passaport** del membres del nucli familiar.
- **Fotocòpia del TSI** (targeta sanitària individual de l'alumne/a).
- **Fotocòpia del llibre de família** de totes les pàgines emplenades; en cas de no disposar-ne caldrà presentar certificat de naixement.
- **Certificat de convivència**, original i vigent, del nucli familiar lliurat per l'Ajuntament.
- **Fotocòpia del carnet/títol de família nombrosa** vigent.
- **Fotocòpia del carnet/títol de família monoparental** vigent.
- **Certificat de l'INEM (SEPE)** de les prestacions de cada membre del nucli familiar major de 18 anys en **situació d'atur**.
- **Certificat de vida laboral**.
- **En cas de separació o divorci**: Cal presentar obligatòriament còpia **sentència de separació o divorci**, on hi figuri l'import mensual a percebre en concepte de manutenció/pensió.
- En cas que estigui en tràmit, cal presentar un document que acrediti aquesta situació (fotocòpia justificant d'interposició de la demanda, document notarial.)
- En el cas que el pare/mare no compleixi amb les obligacions inherents al pagament la pensió d'aliments haurà de presentar còpia de la denúncia / demanda judicial en tràmit o en execució.
- Si es rep un pagament per part d'alguna administració pública en concepte de pensió d'aliments, s'haurà d'acreditar.
- Si és procedent, resolució oficial de l'alumne/a, o membre dins de la unitat familiar de discapacitat igual o superior al 33%, que acrediti les circumstàncies psíquiques o físiques de la malaltia.
- Informe social d'atenció primària, si s'escau, amb el vist-i-plau de la coordinadora de serveis socials.
- Informe d'alt risc de l'EAlA, si s'escau.

- Dictamen de l'EAP, si s'escau.

5.- Termini de presentació

5.1. Presentació de sol·licituds

- Les famílies han de presentar les sol·licituds, i la documentació corresponent, a les escoles a partir del **19 de març de 2012 fins el 13 d'abril inclòs**.

- Els centres ho faran arribar al Consell Comarcal de l'Anoia, fins el dia **17 d'abril de 2012**, després que les famílies ho hagin presentat al centre, amb una llista amb la relació nominal de totes les sol·licituds.

Cada centre educatiu establirà el procediment que garanteixi que el Consell Escolar està informat del procés d'adjudicació d'aquests ajuts.

5.2. Publicació de les llistes provisionals baremades

El **Consell Comarcal** farà arribar als centres, **el 15 de juny de 2012**, les llistes provisionals baremades, per tal que en puguin donar informació individualitzada a les famílies interessades, d'acord amb la Llei 15/1999, de Protecció de dades de caràcter personal. Al mateix temps des del Consell Comarcal es notificarà a les famílies per correu ordinari en el domicili indicat a la sol·licitud, de les quals les dades siguin incompletes o els manqui documentació, i si s'escau, es podrà enviar un SMS requerint la manca de documentació, sempre i quan sigui autoritzat per l'usuari. L'esmentat requeriment de manca de dades serà exposat igualment al taulell d'anuncis de la corporació comarcal, pel coneixement dels sol·licitants.

Les famílies que hagin d'esmenar o completar les dades, hauran de presentar-ho a aquest Consell Comarcal de l'Anoia, **fins el dia 16 de juliol de 2012**.

Les persones interessades que transcorregut aquest termini no esmenin les errades esmentades es considerarà que desisteixen de la seva petició, la qual s'arxivarà sense cap més tràmit.

5.3. Publicació de les llistes definitives

En les Comissions d'Escolarització de primers de setembre es donarà compte de la relació d'ajuts concedits, denegats, etc. Aquesta reunió comptarà amb l'assistència del Conseller/ i o responsable del Departament d'Ensenyament del Consell Comarcal de l'Anoia.

A començaments de setembre i abans de l'inici de curs, es faran arribar a cada centre escolar la llista definitiva de sol·licituds per tal que es notifiqui

individualment a les famílies, i al mateix temps, des del Consell Comarcal s'enviarà el resultat a cada família per correu ordinari.

5.4. Sol·licituds fora de termini

El Consell Comarcal de l'Anoia reservarà almenys el 15% del pressupost destinat a ajuts de menjador per les sol·licituds de caràcter extraordinari i que es podran demanar posteriorment als terminis establerts i que són:

- **Els alumnes que es matriculen fora de termini per incorporació tardana** i que la presentació de la sol·licitud d'ajut individual de menjador sigui posterior a la data establerta a les bases.
- **Els alumnes de P3, disposaran per presentar la sol·licitud fins el dia 31 d'octubre.**
- **En cas d'alumnes que estiguin amb estudi/protocol d'EAIA**
- **Els alumnes que han sofert variacions en la seva situació familiar exclusivament en els casos següents degudament autoritzats:**

Si hi ha alguna sol·licitud denegada segons els criteris establerts en aquesta convocatòria, però durant el curs es dona una situació de:

- Defunció del pare/mare responsables legals de l'alumne
- Situacions de violència de gènere degudament acreditades, es podrà presentar la documentació que demostrï el canvi de situació per una nova valoració.

Aquestes sol·licituds s'hauran de tramitar a través del centre educatiu, o directament al Consell Comarcal de l'Anoia, que puntuarà de la mateixa manera que la resta de peticions i es tindran en compte d'acord amb la disposició pressupostària. Es comunicarà als centres i a les famílies, un cop resoltes.

6.- Concessió d'ajuts

L'adjudicació dels ajuts quedarà condicionada a la signatura de la corresponent addenda del conveni entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Anoia, pel curs 2012-2013.

En el pressupost 2012 del Consell Comarcal de l'Anoia, hi ha consignats 370.000,00 euros, a la partida 482.02/324, per ajuts individuals de menjador.

El Consell Comarcal de l'Anoia disposarà del màxim que vingui fixat pel pressupost comarcal de cada any per atendre a les sol·licituds d'ajuda formulades pels centres docents de la comarca de l'Anoia. Aquesta partida tindrà com a mínim l'aportació que realitza el Departament d'Ensenyament en l'addenda que es signa cada curs escolar.

En el supòsit que no es puguin atendre tots els ajuts a raó de la disponibilitat econòmica, el Consell Comarcal de l'Anoia, aplicarà un criteri de prioritats a raó de la disponibilitat real.

7.- Baixes, renúncies, trasllats i absències

Els centres informaran al Consell Comarcal de l'Anoia, per escrit, fax, correu electrònic o ordinari, quan l'alumnat beneficiari d'ajut causi baixa, es traslladi del centre, renunciï o per causa justificada no pugui gaudir de l'ajut.

A aquests efectes, es considerarà igualment baixa quan l' alumne/a no assisteixi al menjador durant un període de **15 dies seguits o de forma contínua en el període d'un mes**, sense causa justificada.

8.- Imports dels ajuts i justificació

Els ajuts poden ser de **tipus A) 3,50 € per dia i de tipus B) 5,00 € per dia** segons puntuació obtinguda.

8.1. L'ajut es calcularà d'acord amb l'import fixat per aquest Consell Comarcal, amb independència del preu del menú que estipuli cada centre escolar

8.2. L'ajut es paga per dia efectiu, és a dir, únicament pels dies que a l'alumne/a utilitza el servei de menjador.

8.3. El nombre màxim de dies per curs escolar es comunicarà a cada centre un cop aprovat el calendari escolar 2012-2013.

8.4. Correspon als centres educatius fer arribar al Consell Comarcal de l'Anoia un certificat trimestralment, (en cas que el menjador NO sigui gestionat pel Consell Comarcal de l'Anoia), amb la relació dels alumnes beneficiaris d'ajuts i el detall dels dies reals que han fet ús del servei de menjador, signat per la direcció del centre.

8.5. Correspon als centres educatius que es gestionin a través del Consell Comarcal de l'Anoia, fer arribar un certificat mensual a l'empresa de càtering, perquè aquesta juntament amb la facturació mensual ho faci arribar a aquest Consell, amb la relació dels alumnes beneficiaris d'ajuts i el detall dels dies reals que han fet ús del servei de menjador, signat per la direcció del centre.

8.6. A partir d'aquesta certificació es durà a terme el pagament dels ajuts, realitzant-se directament al centre educatiu o a l'empresa de càtering i pel nombre de dies lectius efectius amb servei de menjador corresponent al període pel qual es fa l'abonament.

9.- Control de l'Administració

9.1. El beneficiaris dels ajuts estan obligats a facilitar la informació que els òrgans de control de l'Administració els puguin requerir. El Consell Comarcal de l'Anoia, en ús de les seves competències delegades pel Departament d'

Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, podrà en tot moment fer les actuacions adequades, per tal d'esbrinar la veracitat de les dades facilitades pels/per les sol·licitants, especialment les que facin referència a la situació econòmica familiar. En aquest sentit, podran consultar-se padrons i registres relatius a la titularitat de béns i a la realització d'activitats econòmiques. Igualment, els ajuts seran retirats totalment o parcialment quan es detecti que hi ha hagut ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.

9.2. El Consell Escolar de centre haurà d'estar informat cada trimestre de les certificacions que s'han presentat al Consell Comarcal de l'Anoia en relació als Ajuts individuals de menjador.

9.3. La disposició de fons per part del Consell Comarcal de l'Anoia, a favor del beneficiari és de caràcter personal e intransferible i està subjecte al compliment de les obligacions materials i formals que s'hagin establert en el menjador escolar i aquestes bases.

10.- Protecció de dades

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores i de les següents convocatòries es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei Orgànica de 15/1999 de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el RD 1720/2007, de 21 de desembre.

**BASES CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS
DE MENJADOR CURS 2012-2013**

ÍNDEX

- 0.- Marc jurídic**
- 1.- Objecte**
- 2.- Beneficiaris i requisits**
- 3.- Criteris per a l'atorgament dels ajuts**
- 4.- Sol.licituds i documentació**
- 5.- Termini de presentació**
- 6.- Concessió d'ajuts**
- 7.- Baixes, renúncies, trasllats i absències**
- 8.- Imports dels ajuts i justificació**
- 9.- Control de l'Administració**
- 10.- Protecció de dades**

Imprès d'informació per entregar a les famílies.

- Annex I Criteris d'Avaluació dels ajuts individuals de menjador**
- Annex II Imprès de sol.licitud d'ajut individual de menjador**
- Annex III Autorització perquè el Consell Comarcal pugui accedir a dades de l'Agència Tributària corresponent a l'any 2010 de tots els membres majors de 18 anys del nucli familiar de l'alumnat sol.licitant.**
- Annex IV Autorització de tots els membres del nucli familiar majors de 18 anys perquè el Consell Comarcal pugui comprovar les dades que ofereix l'AOC (Administració Oberta de Catalunya).**